



АДМИНИСТРАЦИЯ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА КОЛЬЦОВО

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 01.03.2021 № 78-р

Об утверждении положения об отделе социально-экономического развития и должностных инструкций муниципальных служащих отдела социально-экономического развития администрации рабочего поселка Кольцово
(с изменениями от 04.05.2023 №163-р, от 14.12.2023 №522-р)

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом рабочего поселка Кольцово, в целях усовершенствования работы муниципальных служащих администрации рабочего поселка Кольцово,

1. Утвердить прилагаемое положение об отделе социально-экономического развития администрации рабочего поселка Кольцово.

2. Утвердить прилагаемые должностные инструкции муниципальных служащих отдела социально-экономического развития:

- а) начальника отдела;
- б) заместителя начальника отдела;
- в) консультанта отдела;
- г) главного специалиста отдела.

3. Признать утратившим силу распоряжение администрации рабочего поселка Кольцово от 03.10.2016 № 399-р «Об утверждении положения об отделе социально-экономического развития и должностных инструкций начальника отдела социально-экономического развития, заместителя начальника социально-экономического развития, главных специалистов отдела социально-экономического развития администрации рабочего поселка Кольцово».

Глава рабочего поселка Кольцово

Н.Г. Красников

ПОЛОЖЕНИЕ

Об отделе социально-экономического развития администрации рабочего поселка Кольцово

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, права и организацию работы отдела социально-экономического развития администрации рабочего поселка Кольцово.

1.2. Отдел социально-экономического развития (далее – отдел) является структурным подразделением администрации рабочего поселка Кольцово, возглавляется начальником отдела социально-экономического развития администрации рабочего поселка Кольцово. Курирует отдел – заместитель главы администрации рабочего поселка Кольцово по экономике, стратегическому планированию, инновационной и инвестиционной политике.

1.3. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом рабочего поселка Кольцово, решениями Совета депутатов рабочего поселка Кольцово, правовыми актами администрации рабочего поселка Кольцово, а также настоящим Положением.

1.4. Финансирование расходов на содержание отдела осуществляется за счет средств бюджета рабочего поселка Кольцово в составе общей сметы расходов администрации рабочего поселка Кольцово, численность работников утверждается в составе штатного расписания администрации рабочего поселка Кольцово.

1.5. Сотрудники отдела назначаются и освобождаются от должности на основании распоряжения администрации рабочего поселка Кольцово.

1.6. Отдел располагается по адресу: 630559, Новосибирская область, рабочего поселка Кольцово, Никольский проспект, д.1.

1.7. Отдел создан в целях содействия развитию экономики рабочего поселка Кольцово, малого и среднего предпринимательства, инвестиционного и инновационного потенциала, развитию рабочего поселка Кольцово как наукограда Российской Федерации.

2. Основные задачи отдела

Основными задачами отдела являются:

2.1. Формирование и реализация основных положений экономической политики, направленной на устойчивое социально-экономическое развитие рабочего поселка Кольцово.

2.2. Организация статистического наблюдения за социально-экономическим развитием рабочего поселка Кольцово, в том числе как наукограда Российской Федерации на основе взаимодействия с органами государственной статистики и другими держателями необходимой информации.

2.3. Организация и координация подготовки стратегических, прогнозно-аналитических документов и мониторинга социально-экономического развития рабочего поселка Кольцово, в том числе взаимодействие с органами исполнительной власти Новосибирской области по вопросам прогнозирования показателей и мониторинга социально-экономического развития рабочего поселка Кольцово.

2.4. Организация и координация реализации инвестиционных проектов, отдельных проектов в сфере научно-технической и инновационной политики; стимулирование инновационной и инвестиционной деятельности на территории рабочего поселка Кольцово с целью развития рабочего поселка Кольцово как наукограда Российской Федерации.

2.5. Содействие развитию в рабочем поселке Кольцово малого и среднего предпринимательства, инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства. Предоставление муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.6. Обеспечение доступности муниципальных услуг, содействие повышению их качества.

2.7. Координация работ по информатизации и применению информационно-коммуникационных технологий в органах МСУ, муниципальных учреждениях.

2.8. Координация работы по информационному обеспечению жителей рабочего поселка Кольцово о деятельности органов местного самоуправления через периодические издания и электронные СМИ.

2.9. Осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами.

2.10. Осуществление организации PR-мероприятий по развитию территории муниципального образования рабочего поселка Кольцово, в том числе как наукограда Российской Федерации.

2.11. Организация и координация подготовки документов по содействию развитию конкуренции, а также по обеспечению приоритета целей и задач по содействию развитию конкуренции на соответствующих товарных рынках.

3. Основные функции отдела

В соответствии с основными задачами отдел осуществляет следующие функции:

3.1. В области организации статистического наблюдения за социально-экономическим развитием рабочего поселка Кольцово, в том числе как наукограда Российской Федерации, обеспечение:

- ведения баз данных статистических показателей.

3.2. В области подготовки стратегических, прогнозно-аналитических документов и мониторинга социально-экономического развития:

- мониторинг экономической ситуации в рабочем поселке Кольцово на основе анализа динамики макроэкономических показателей, тенденций развития отдельных отраслей, уровня жизни населения, выявление диспропорций в социально-экономическом развитии рабочего поселка Кольцово;

- организация информационного и аналитического обеспечения стратегической, планово-прогнозной деятельности и мониторинга социально-экономического развития, в том числе через организацию статистического наблюдения;

- разработка требований и рекомендаций по разработке и корректировке стратегии социально-экономического развития рабочего поселка Кольцово, плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития рабочего поселка Кольцово, прогнозов социально-экономического развития рабочего поселка Кольцово, муниципальных программ рабочего поселка Кольцово;

- организация разработки стратегии социально-экономического развития рабочего поселка Кольцово, плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития рабочего поселка Кольцово, прогнозов социально-экономического развития рабочего поселка Кольцово, плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития рабочего поселка Кольцово, программ;

- подготовка отчетов об исполнении плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития рабочего поселка Кольцово, аналитических справок и информационных материалов о социально-экономическом развитии рабочего поселка Кольцово;

- экспертиза, контроль исполнения и оценка эффективности муниципальных программ;

- подготовка и направление в Правительство Новосибирской области доклада Главы рабочего поселка Кольцово о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления;

- подготовка информации о результатах деятельности администрации рабочего поселка Кольцово для ежегодного отчета Главы рабочего поселка Кольцово на сессии Совета депутатов рабочего поселка Кольцово;

- подготовка проектов планов мероприятий по реализации наказов избирателей, анализ и подготовка отчетов об их исполнении. Координация работы структурных подразделений администрации рабочего поселка Кольцово по исполнению наказов избирателей;

- подготовка предложений о применении государственно-частного партнерства при рассмотрении перспектив и проблем развития инфраструктуры рабочего поселка Кольцово.

3.3. В области организации и координации, выполняемых структурными подразделениями администрации и привлеченными организациями работ по реализации отдельных проектов в сфере научно-технической и инновационной политики, стимулированию инвестиционной и инновационной деятельности на территории рабочего поселка Кольцово, развития рабочего поселка Кольцово как наукограда Российской Федерации:

- организация работы различных групп участников по развитию инвестиционного и инновационного процесса;

- организация рассмотрения заявок по отбору исполнителей по реализации основных мероприятий муниципальной программы «Поддержка инновационной деятельности и субъектов малого и среднего предпринимательства рабочего поселка Кольцово»;

- подготовка проектов соглашений и договоров, заключаемых от имени администрации за счет всех источников финансирования в рамках муниципальной программы «Поддержка инновационной деятельности и субъектов малого и среднего предпринимательства рабочего поселка Кольцово»;

- мониторинг исполнения муниципальной программы «Поддержка инновационной деятельности и субъектов малого и среднего предпринимательства рабочего поселка Кольцово», ежегодных и итоговых отчетов;

- содействие формированию инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности, обеспечивающей высокую эффективность инновационной деятельности, развитие межрегионального и международного научно-технического сотрудничества;

- организация работы Координационного научно-технического Совета (КНТС);

- организация подготовки и проведение выставок, ярмарок и форумов по вопросам социально-экономического и инновационного развития рабочего поселка Кольцово;

- осуществление взаимодействия с Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством науки и инновационной политики Новосибирской области и другими органами исполнительной власти.

3.4. В области стимулирования развития субъектов малого и среднего предпринимательства:

- организация работы Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства;
- организация предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- реализация муниципальной программы «Поддержка инновационной деятельности и субъектов малого и среднего предпринимательства рабочего поселка Кольцово»;
- формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и обеспечение ее деятельности;
- проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов рабочего поселка Кольцово, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов рабочего поселка Кольцово, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- проведение оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах рабочего поселка Кольцово.

3.5. В области повышения качества и доступности муниципальных услуг, повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления:

- проведение экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг;
- обеспечение формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций) рабочего поселка Кольцово;
- осуществление методического руководства и координация работы структурных подразделений администрации по вопросам повышения доступности и качества предоставления муниципальных услуг.

3.6. Подготовка проектов муниципальных нормативных правовых актов, программ рабочего поселка Кольцово, относящихся к компетенции отдела.

3.7. Ведение информационных баз данных по вопросам компетенции отдела.

3.8. Участие в работе по подготовке предложений в нормативно-правовые акты органов местного самоуправления, законы Новосибирской области по повышению эффективности инновационной деятельности.

3.9. Осуществление других функций в соответствии с действующим законодательством, необходимых для решения задач, поставленных перед отделом.

3.10. Рассмотрение обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.11. Осуществление внутреннего финансового контроля.

3.12. В области содействия развитию конкуренции в рабочем поселке

Кольцово:

- подготовка документов по содействию развитию конкуренции;
- обеспечение приоритета целей и задач по содействию развитию конкуренции на соответствующих товарных рынках.

4. Права отдела

Отдел с целью исполнения функций имеет право:

4.1. Запрашивать в установленном порядке от структурных подразделений администрации рабочего поселка Кольцово, муниципальных предприятий и учреждений, организаций и должностных лиц, информацию, необходимую для выполнения возложенных задач и функций.

4.2. Вносить предложения заместителю главы администрации рабочего поселка Кольцово по экономике, стратегическому планированию, инновационной и инвестиционной политике по вопросам совершенствования деятельности отдела.

4.3. Организовывать и проводить в установленном порядке совещания с привлечением представителей органов исполнительной власти Новосибирской области, подразделений администрации, юридических лиц.

4.4. Планировать учебу и командировки сотрудников отдела для изучения опыта работы, участия в семинарах, конференциях, выставках и т.п.

4.5. Использовать в своей деятельности имеющийся в администрации рабочего поселка Кольцово служебный транспорт, системы связи, копирования, базы данных, компьютерную и оргтехнику.

5. Организация работы отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности распоряжением администрации рабочего поселка Кольцово.

5.2. Для осуществления задач, возложенных на отдел, начальник отдела выполняет следующие функции:

5.2.1. Осуществляет организационное руководство отделом, планирует его работу, обеспечивает выполнение настоящего Положения и несет персональную ответственность за деятельность отдела.

5.2.2. Вносит на рассмотрение заместителю главы администрации рабочего поселка Кольцово по экономике, стратегическому планированию, инновационной и инвестиционной политике предложения о назначении на должность и освобождении от должности сотрудников отдела.

5.2.3. Обеспечивает соблюдение трудовой дисциплины сотрудниками отдела, вносит на рассмотрение заместителя главы администрации рабочего поселка Кольцово по экономике, стратегическому планированию, инновационной и инвестиционной политике предложения о поощрении либо применении мер дисциплинарного воздействия.

5.2.4. Обеспечивает повышение квалификации сотрудников отдела.

5.2.5. Вносит на рассмотрение заместителю главы администрации рабочего поселка Кольцово по экономике, стратегическому планированию, инновационной и инвестиционной политике проекты документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

5.2.6. Осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности отдела.

5.3. Сотрудники отдела исполняют свои обязанности на основании должностных инструкций, принятых в установленном порядке.

5.4. Штатная численность отдела определяется штатным расписанием администрации рабочего поселка Кольцово, утверждаемым Главой рабочего поселка Кольцово.

5.5. В случае временного отсутствия начальника отдела выполнение обязанностей возлагается на заместителя начальника отдела.

5.6. Прекращение деятельности отдела осуществляется по решению администрации рабочего поселка Кольцово с момента внесения соответствующих изменений в структуру администрации рабочего поселка Кольцово в установленном порядке.